



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARAPORÃ

PODER EXECUTIVO

Ano: 04 / Edição:725

Araporã – MG 05 de Outubro de 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

Lei 1335/2020
Projeto de Lei Nº 011/2020
Autoria: Prefeitura Municipal

“Define a Política Municipal de Turismo, estabelece diretrizes e fixa normas para a promoção do Turismo Sustentável no Município de ARAPORÃ-MG e dá outras providências.”

A CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPORÃ aprova, e eu, Prefeita Municipal de Araporã, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DA POLÍTICA MUNICIPAL DE TURISMO

Art.1º A **Política Municipal de Turismo** é entendida como o conjunto de diretrizes e normas que regulam as atividades turísticas e de entretenimento a serem desenvolvidas nos municípios. A Política de Turismo do Município de Araporã-MG, segue em conformidade com as políticas estabelecidas no Programa de Regionalização do Turismo, do Ministério do Turismo e da Secretaria de Estado de Turismo de MG.

Art.2º Constituem objetivos da **Política Municipal de Turismo**:

- I - Reduzir os desníveis sócio econômicos de ordem local mediante a geração de empregos e renda;
- II - Aumentar o fluxo turístico, a taxa de permanência e o gasto médio dos turistas de outras regiões ou estados, mediante divulgação e melhorias no “produto turístico” municipal;
- III - Consolidar e difundir as atrações turísticas do Município;
- IV - Criar eixos turísticos ambientais em locais apropriados a tal fim, implantando infraestrutura adequada à atividade turística;

1



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

V - Ampliar e diversificar os equipamentos e serviços turísticos, adequando-os às características do meio ambiente natural ou modificado;

VI - Estimular o aproveitamento turístico de nossos recursos naturais, construídos e culturais, visando sua preservação, manutenção e valorização, estimulando eventos que aumentem o fluxo do turismo no Município;

VII - Estimular a criação e implantação de equipamentos destinados às atividades de expressão cultural, serviços de animação turística, entretenimento, lazer e outras atrações capazes de reter e prolongar a permanência dos turistas;

VIII - Estimular o desenvolvimento de empresas de turismo, através de estímulos, visando a geração de empregos e renda;

XIX - Estabelecer estratégias de modo a promover cursos, feiras, congressos e eventos regionais e nacionais no Município;

X - Consolidar a participação do Município junto a Associações representativas do turismo que integram os municípios do Circuito Turístico das Águas.

XI - Realizar eventos através das Secretarias e Conselhos Municipais, de modo que estimule o aumento do Fluxo turístico no município de Araporã-MG.

Art.3º Ao Executivo Municipal compete:

I - Orientar, supervisionar e coordenar a **Política Municipal de Turismo**, a ser executada por órgãos e entidades da Administração Pública Municipal;

II - Mobilizar a comunidade local para a necessidade de se fomentar o Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, órgão deliberativo e consultivo da Administração Municipal criado pela Lei Municipal nº1223/2017, que é responsável pela elaboração de projetos, diretrizes e emissão de pareceres sobre os assuntos de sua competência;

Parágrafo único. Na formulação de planos, programas e projetos destinados ao desenvolvimento das atividades de turismo e entretenimento, sem prejuízo da legislação

2



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

federal, estadual e municipal específicas, o Município obedecerá aos princípios, diretrizes e requisitos básicos contidos nesta Lei.

Art.4º A utilização de áreas, locais ou bens que por suas características sejam apropriadas ao desenvolvimento de atividades turísticas em áreas de preservação permanente e são consideradas atividades de interesse social, nos termos do art.6º, da Lei nº 12.651/2012.

Art.5º A atuação em áreas urbanas, assim entendidas as compreendidas nos perímetros urbanos definidos por Lei Municipal e aglomerações urbanas, em todo território abrangido, observar-se-á Lei do Uso e Ocupação do Solo Urbano, respeitados os princípios e diretrizes estabelecidas nesta Lei.

Art.6º Compete ao Poder Público Municipal, dentro da estratégia de vinculação com o Turismo em conformidade com a legislação pertinente, adotar políticas, desenvolver e comprovar as ações de preservação do patrimônio cultural para fins de participar da distribuição da parcela da receita do produto da Arrecadação do ICMS pertencente aos municípios, dentro do Critério “Patrimônio Cultural” estabelecido pelo art. 1º, VII, da Lei 18.030 de 12/01/2009.

Art.7º Compete ao Poder Público Municipal através do órgão competente, dentro da estratégia de vinculação com o Turismo, em conformidade com o Decreto nº. 45.403 de 18/06/2010, adotar políticas e desenvolver ações ambientais sustentáveis para participar da distribuição da parcela da receita do produto da arrecadação do ICMS pertencente aos municípios, dentro do Critério “Meio Ambiente” estabelecido pelo art. 1º, VIII, da Lei 18.030 de 12/01/2009.

CAPÍTULO II

DOS PADRÕES DE EMPREENDIMENTOS TURÍSTICOS

Art.8º Para fins desta Lei, entende-se por empreendimentos turísticos estabelecimentos e atividades comerciais que se destinam a prestar serviços de alojamento temporário, alimentação, transporte interno, guia e condução de turistas e visitantes,

3



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

animação, recreação, artesanato e acesso à cultura, dispondo para o seu funcionamento de um conjunto de estruturas, equipamentos e serviços complementares, destinados a não-residentes do Município de Araporã-MG, ficando os estabelecimentos comerciais e os prestadores de serviços assim classificados:

I - Estabelecimentos hoteleiros, entendidos como os empreendimentos turísticos destinados a proporcionar, mediante remuneração, serviços de alojamento e outros serviços acessórios ou de apoio, com ou sem fornecimento de refeições, assim denominados: hotéis, penões, pousadas, hotéis fazenda;

II - Meios complementares de alojamento turístico, entendidos como empreendimentos destinados a proporcionar, mediante remuneração, alojamento temporário, com ou sem serviços acessórios e de apoio, em conformidade com as características e tipos de estabelecimento, assim denominados: casas de veraneio e casas de família;

III - Empresas particulares com áreas externas, destinadas ao turista-consumidor, que prestam serviços de restaurante, lanchonete e bar e promovem entretenimento, lazer e bem estar: pesqueiros e clubes de campo;

IV - Os empreendimentos comerciais e prestadores de serviço de fornecimento ao turista-consumidor de refeições, bebidas, lanches e aperitivos denominados: restaurantes turísticos, bares e lanchonetes, barracas e quiosques, trailers e veículos motorizados adaptados, carrinhos manuais e cavaletes;

V - Empresas transportadoras que se dediquem a comercializar pacotes ou vagas individuais para transportar turistas a certos destinos por meio da cobrança de tarifas ou aluguel de veículos, assim denominados: empresas locadoras de veículos, automóveis, vans, ônibus, bicicletas, veículos de tração animal e animais de passeio;

VI - Prestadores de serviços diretos, como guias e condutores ambientais e culturais.

4



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARAPORÃ

PODER EXECUTIVO

Ano: 04 / Edição:725

Araporã – MG 05 de Outubro de 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

CAPÍTULO III DA LICENÇA TURÍSTICA

Art.9º Em conformidade com a Lei criação do COMTUR sobre, o Executivo Municipal concederá Licenciamento Turístico, sem prejuízo do Alvará de Localização e Funcionamento, entendido como licença para localização, instalação, ampliação e a operação de empreendimentos e atividades turísticas que utilizem recursos ambientais.

Parágrafo único. Será vedada a Licença Turística aos empreendimentos considerados efetivos ou potencialmente degradadores ou poluidores do meio ambiente natural ou cultural.

Art.10 A Licença Turística tem por finalidade garantir o equilíbrio de interesses dos empreendedores, da sociedade civil e do meio ambiente natural representado pelo Poder Público.

Art.11 O Poder Público observará as seguintes diretrizes para análise das edificações e aprovações de funcionamento de estabelecimentos e empreendimentos turísticos localizados em áreas rurais:

I - Não será permitida qualquer ação ou construção capaz de prejudicar as características naturais e paisagísticas do Município;

II - A construção ao redor das lagoas, lagos ou reservatórios naturais ou artificiais, bem como os cursos d'água e nascentes obedecerá às distâncias estabelecidas na Lei Orgânica Municipal 25 de novembro de 1994.

III - As edificações inseridas em zonas identificadas pelo Município como de interesse turístico e histórico, obedecerá a padrões de arquitetura e engenharia próprios da realidade local.

Art.12 Os requisitos mínimos comuns para que os empreendimentos ou serviços municipais sejam considerados turísticos são:

I - Prestação de serviços ao público durante todo o ano.

5



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

II - Manutenção de sistemas ou dispositivos de segurança contra riscos de incêndio do empreendimento;

III - Adoção de meios permanentes de armazenamento e destino final de resíduos;

IV - Instalar placa sinalizadora, em conformidade com a legislação municipal;

V - Apresentação, quando necessário, de alternativas para receber portadores de necessidades especiais;

VI - Manutenção sistemática de comunicação entre as entidades representativas da comunidade e o Conselho Municipal de Turismo como mecanismo de gestão participativa;

VII - Utilização de recipientes adequados para coleta de lixo;

VIII - Instalação de fossas sépticas ou ecologicamente corretas nos empreendimentos sediados na zona rural;

IX - Livro de reclamações e sugestões;

X - Apresentação de formulário de pesquisa contínua turística, a ser elaborado pelo COMTUR, com avaliação do atendimento e expectativas do turista.

Art.13 São requisitos específicos para os empreendimentos e serviços relacionados à hospedagem:

I - Declaração do número de unidades de alojamento, indicando a sua totalidade, bem como o número de camas individuais e duplas fixas e conversíveis;

II - Mínimo de 2 (dois) banheiros com chuveiros;

III - Ambientes com ventilação e iluminação adequadas;

IV - Indicação de áreas livres e de acesso;

V - Reservatório próprio de água adequado para suprimento diário;

6



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

VI - Processo permanente de troca de toalhas de banho diário, apenas se solicitado pelo hóspede, e de roupas de cama (a cada dois dias e na saída do hóspede);

VII - Marketing ético, nos termos da Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 que regulamenta o Código de Defesa do Consumidor;

VIII - Registro municipal do empreendimento;

IX - Obediência às normas específicas do Programa de Normatização do Turismo estabelecido pelo Ministério do Turismo;

Art.14 São requisitos específicos a serem observados pelos transportadores:

I - Tabela de preços por categoria de veículos;

II - Curso básico de noções de guia e história do Município a ser exigido do responsável pelo deslocamento;

III - Cadastro municipal de veículo com emplacamento;

IV - Comprovação de vitória por órgão de Segurança Pública responsável.

Parágrafo único. O transporte em área rural de risco ou de preservação, classificadas pelo Poder Público submete-se aos requisitos a que se refere o artigo e, ainda:

a) Veículo coberto com tração;

b) Previsto de ocupação com capacidade máxima de passageiros assentados; e

c) Equipamentos de comunicação móvel a ser utilizado durante o deslocamento.

V - Equipamentos de primeiros socorros;

VI - Presença de guia turístico ou condutor rural, devidamente cadastrado no Conselho Municipal de Turismo - COMTUR.

Art.15 Os proprietários de bares, lanchonetes, restaurantes e similares obedecerão aos seguintes requisitos específicos:

7



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

I - Pelo menos 1 (um) banheiro na sede do estabelecimento;

II - Ambientes com ventilação, iluminação e exaustão adequados;

III - Obediência às normas de higiene e segurança alimentar, dispostas em legislação da ANVISA;

IV - Instalações de cozinha, despensa e pisos laváveis;

V - Trabalhadores com vestimenta e equipamentos de higiene adequados ao trabalho.

Art. 16 As agências e outras empresas promotoras de vendas de roteiros que se instalarem no Município se orientarão pelos seguintes requisitos específicos:

I - Registro municipal;

II - Sede física no Município;

III - Estatuto registrado em cartório;

IV - Equipes com qualificação mínima exigida pela legislação específica;

V - Roteiros previamente formatados e disponibilizados para venda com preços fixos, demonstrados em tabela específica ou roteiros personalizados com explicitação de taxas de agenciamento.

Art.17 As empresas, associações e outras instituições públicas ou privadas, bem como os profissionais autônomos prestadores de serviços de guias e condutores ambientais se orientarão pelos seguintes requisitos específicos:

I - Pessoa Jurídica;

a) Sede física no Município;

b) Registro municipal;

c) Estatuto registrado em cartório;

8



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARAPORÃ

PODER EXECUTIVO

Ano: 04 / Edição:725

Araporã – MG 05 de Outubro de 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

- d) Maioria simples de filiados residentes e domiciliados no município há mais de um ano;
- e) Programa permanente de capacitação e reciclagem de filiados em primeiros socorros, história local, geografia e meio ambiente, interpretação de direitos e deveres e outros temas inerentes ao exercício da profissão;
- f) Mínimo de 1 (um) associado com fluência em inglês e/ou espanhol;
- g) Comprovação de credenciamento e renovação anual de autorização de funcionamento, concedido pelo Departamento Municipal de Fiscalização e Tributos;
- h) Tabela de preços;
- i) Oferta de serviços com guias turísticos ou condutores credenciados.
- II - Pessoa Física:
- a) Noções de consciência ambiental, geografia e história local demonstrada por cursos básicos realizados ou experiência comprovada na área;
- b) Credenciamento para o exercício da atividade junto ao COMTUR/CRV;
- c) Capacidade de prestar serviços de apoio e resgate para atendimento de emergência;
- d) Sistema de comunicação móvel para uso durante os deslocamentos; e
- e) Condição ética e respeitosa com os turistas e visitantes, informando-lhes direitos e deveres.
- Art.18 O Licenciamento Turístico aplica-se a todas as pessoas físicas ou jurídicas, inclusive as do Poder Público, responsáveis pela construção, instalação, ampliação, funcionamento e operação de estabelecimento e atividades turísticas utilizadores dos recursos ambientais.

9



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

- Parágrafo único. A Licença Turística será vedada aos empreendimentos considerados efetivo ou potencialmente poluidores e degradadores do meio ambiente natural e cultural.
- Art.19 Os procedimentos necessários à regulamentação da Licença Turística serão fixados por Ato do Poder Executivo obedecendo-se às seguintes orientações:
- I - A Licença será concedida em três fases:
- a) Pedido de informação prévia, submetido pelo requerente ao Conselho Municipal de Turismo, que possibilite apreciar a viabilidade da instalação do empreendimento (1ª fase);
- b) Pedido de licenciamento para aprovação dos projetos de arquitetura e segurança dos empreendimentos turísticos, a ser submetido ao Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos, que resultará na emissão de licença de operação (2ª fase);
- c) Concessão da licença (3ª fase).
- II - A licença turística vigorará por prazo indeterminado, podendo ser revogada quando ocorrer:
- a) Desobediência às normas legais;
- b) Omissão ou falsa descrição de informações relevantes que subsidiaram a concessão da licença;
- c) Ocorrência de graves riscos ambientais e à saúde pública, em qualquer tempo;
- d) Irregularidade comprovada pela vistoria anual dos requisitos exigidos pela Lei.
- CAPÍTULO IV**
- COMPETÊNCIA, PRAZOS E PENALIDADES.**
- Art.20 O Poder Público Municipal estabelecerá, por meio de Decreto, no prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data de publicação desta Lei:

10



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

- I - As normas regulamentares e procedimentos-padrões necessários à sua operacionalização;
- II - O prazo para que os empreendimentos em funcionamento atualmente existentes no Município promovam sua adequação;
- III - Os procedimentos exigidos para a concessão da licença criada pela presente Lei.
- Art.21 As atribuições e competências que auxiliário na formação, operacionalização e estratégias de ações para o Turismo do Município de Araporã-MG, foram definidas na Lei nº 1223/2017 que instituiu o Conselho Municipal de Turismo - COMTUR no âmbito do Município.
- Art. 22 Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Geocom.
- Art.23 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
- Gabinete da Prefeita Municipal de Araporã-MG, aos 05 dias do mês de Outubro de 2020.

Renata Cristina Silva Borges
Prefeita Municipal

11



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

Lei Complementar nº128/2020
Projeto de Lei Complementar nº005/2020
Autoria : Prefeita Municipal

Altera a Lei Complementar nº123/2020 que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município de Araporã, incluindo suas autarquias e fundações públicas para adequá-la à Emenda Constitucional nº 103/2019 e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Araporã, Estado de Minas Gerais, aprova, e eu, Prefeita, sanciono a seguinte Lei:

INDICE

TÍTULO I	
CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	03
TÍTULO II	
DO PROVIMENTO, VACÂNCIA, REDISTRIBUIÇÃO E SUBSTITUIÇÃO	04
CAPÍTULO I - DO PROVIMENTO	04
SEÇÃO I - Disposições Gerais	04
SEÇÃO II - Da Nomeação	06
SEÇÃO III - Do Concurso Público	07
SEÇÃO IV - Da Posse e do Exercício	07
SEÇÃO V - Do estágio Probatório	09
SEÇÃO VI - Da Estabilidade	13
Subseção I - Do Procedimento de Avaliação de Desempenho dos Servidores	13
SEÇÃO VII - Da Promoção	21
SEÇÃO VIII - Da readaptação	21
SEÇÃO IX - Da Reversão	21
SEÇÃO X - Da Reintegração	22
SEÇÃO XI - Da Recondução	22

1



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARAPORÃ

PODER EXECUTIVO

Ano: 04 / Edição:725

Araporã – MG 05 de Outubro de 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

SEÇÃO XII – Da Disponibilidade e do Aproveitamento.....	23
CAPÍTULO II – DA VACÂNCIA.....	23
CAPÍTULO III – DA REDISTRIBUIÇÃO.....	24
CAPÍTULO IV – DA SUBSTITUIÇÃO.....	25

TÍTULO III

DOS DIREITOS E VANTAGENS.....	25
CAPÍTULO I – DO VENCIMENTO E DA REMUNERAÇÃO.....	25
CAPÍTULO II – DAS VANTAGENS.....	27
SEÇÃO I – Das Indenizações.....	28
SEÇÃO II – Das Gratificações e dos Adicionais.....	29
Subseção I – Da Gratificação Natalina.....	29
Subseção II – Da Gratificação de Função.....	30
Subseção III – Da Gratificação por Tempo de Serviço.....	30
Subseção IV – Dos Adicionais de Insalubridade e Periculosidade.....	31
Subseção V – Do Adicional por Serviço Extraordinário.....	33
Subseção VI – Do Adicional Noturno.....	33
Subseção VII – Do Adicional de Férias.....	34
Subseção VIII – Do Abono Familiar.....	34
Subseção IX – Da Gratificação de Produtividade aos Fiscais de Posturas e Tributos.....	35
CAPÍTULO III – DAS FÉRIAS.....	35
CAPÍTULO IV – DAS LICENÇAS.....	37
SEÇÃO I – Das disposições Gerais.....	37
SEÇÃO II – Da Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família.....	38
SEÇÃO III – Da Licença para Tratamento de Saúde.....	39
SEÇÃO IV – Da Licença por Motivo de Acompanhamento de Cônjuge ou Companheiro.....	40
SEÇÃO V – Da Licença para Serviço Militar.....	40
SEÇÃO VI – Da Licença para Atividade Política.....	41
SEÇÃO VII – Da Licença-prêmio.....	41
SEÇÃO VIII – Da licença à Gestante, à Adotante e da Licença Paternidade.....	43
SEÇÃO IX – Da licença para tratar de interesses particulares.....	44
SEÇÃO X – Da Licença para o Desempenho de Mandato Classista.....	44
SEÇÃO XI – Da Licença por Acidente em Serviço.....	45

2



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

CAPÍTULO V – DOS AFASTAMENTOS.....	45
SEÇÃO I – Do Afastamento para servir a outro órgão ou entidade.....	45
SEÇÃO II – Do Afastamento para exercício de mandato cletivo.....	46
CAPÍTULO VI – DAS CONCESSÕES.....	47
CAPÍTULO VII – DO TEMPO DE SERVIÇO.....	48
CAPÍTULO VIII – DO DIREITO DE PETIÇÃO.....	49

TÍTULO IV

DO REGIME DISCIPLINAR.....	51
CAPÍTULO I – DOS DEVERES.....	51
CAPÍTULO II – DAS PROIBIÇÕES.....	53
CAPÍTULO III – DA ACUMULAÇÃO.....	54
CAPÍTULO IV – DAS RESPONSABILIDADES.....	55
CAPÍTULO V – DAS PENALIDADES.....	56

TÍTULO V

DOS PROCEDIMENTOS DE NATUREZA DISCIPLINAR.....	61
CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS.....	61
CAPÍTULO II – DO AFASTAMENTO PREVENTIVO.....	62
CAPÍTULO III – DO PROCESSO DISCIPLINAR.....	63
SEÇÃO I – Do Inquérito.....	64
SEÇÃO II – Do Julgamento.....	68
SEÇÃO III – Da Revisão do Processo.....	69

TÍTULO VI

DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITORIAS.....	70
--	----

3



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ

Art. 1º Os artigos 106, 133 e 169 da Lei Complementar nº 123/2020, passarão a vigorar com a seguinte redação:

Art. 106. O valor do adicional de insalubridade, conforme graus mínimo, médio e máximo, corresponderão a 10% (dez por cento), 20% (vinte por cento) e 30% (trinta por cento), respectivamente, calculado sobre o menor padrão de vencimento municipal.

(...)

Art. 133. Se dentro de um período de 60 (sessenta) dias o servidor público ficar afastado por mais de 15 (quinze) dias (consecutivos ou não) por motivo de saúde, todo atestado apresentado a partir do 16º (décimo sexto) dia deverá ser validado por uma perícia médica do município.

(...)

CAPÍTULO VIII DO DIREITO DE PETIÇÃO

Art. 169. É assegurado ao servidor o direito de requerer a informação de seu interesse particular, em defesa de seu direito ou interesse legítimo.

Art. 2º Ficam revogados:

- 1 - todas as demais disposições que por ventura contrariarem a presente lei.

Gabinete da Prefeitura Municipal de Araporã, aos 05 dias do mês de Outubro de 2020.

Renata Cristina Silva Borges
Prefeita de Araporã

4



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INACIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 - WWW.ARAPORã.MG.GOV.BR

AVISO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2020

Processo Licitação nº 091/2020
O MUNICÍPIO DE ARAPORÃ/MG, por intermédio de sua Pregoeira designada pelo Decreto n.º 3.805/2020, torna público aos interessados que, aos **20 de OUTUBRO de 2020, às 09 horas**, na Diretoria de Compras e Licitações, situada na Rua José Inácio Ferreira, nº 58, nesta cidade, em sessão pública, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 012/2020**, tipo "MENOR PREÇO POR ITEM, visando Registro de preços para eventual e futura aquisição de MEDICAMENTOS para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Araporã/MG, conforme especificações constantes no Anexo I – Termo de Referência e demais regras do Edital e seus anexos.
Edital e informações: Todas as informações e edital gratuito encontram-se a disposição dos interessados pelo site oficial do município (www.araporã.mg.gov.br), pelo site do Sistema Licitação (www.licita.net.com.br), pelo e-mail: licitacao@araporã.mg.gov.br ou pelo telefone: 34-3284-9516.

Araporã/MG, 05 de outubro de 2020.

Alison Raile de Oliveira Guerin
Pregoeira oficial



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARAPORÃ

PODER EXECUTIVO

Ano: 04 / Edição: 725

Araporã – MG 05 de Outubro de 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA N° 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 - WWW.ARAPORA.MG.GOV.BR

Extrato de Publicidade do Contrato 130/2020
Inexigibilidade por Credenciamento nº 004/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Objeto: O presente instrumento tem por objeto a contratação de Laboratório de Prótese Dentária, em caráter permanente, para atendimento especializado aos usuários do Sistema Único de Saúde de São Araporã/MG, em atendimento ao Programa Brasil Sorridente.
Contrato: LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA SOLUÇÃO IRELI

ITEM	ESPECIALIDADE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	LOCAL DE ATUAÇÃO	QTD ESTIMADA ATÉ 31/12/2020	VALOR UNITÁRIO
01	PRÓTESE DENTÁRIA	Próteses Parciais Removíveis (PPR): confeccionada a partir de modelos de gesso fornecidos pelo cirurgião dentista da empresa contratada, com as seguintes especificações: Resina Acrílica (tipo VIP - CRI) metal de liga cromocobalto-níquel, cuja composição é: cobalto (33%), cromo (23%), molibdênio (5%), níquel (1%) e cálcio (4%). PPR mandibular – 070107009	PSF	120 PRÓTESES	R\$ 375,00 (Por prótese)
02	PRÓTESE DENTÁRIA	Próteses Totais (PT): confeccionada a partir de modelos de gesso fornecidos pelo cirurgião dentista da empresa contratada, deverão ser com dentes a base de resina com as seguintes especificações: resina acrílica (tipo VIP - CRI) composta por polímero (copolímero de metacrilato) plastificante, peróxido de benzila e pigmentos atóxicos e molibdênio de metal metalizado inibidor, ECMA (coroa - LIA), anatomia americana, dupla prensagem (bocal e copo) e cor naturalista. PT mandibular – 0701070129 PT maxilar – 0701070137	PSF	100 PRÓTESES	R\$ 375,00 (Por prótese)

Vigência: A contratação vigorará até 31/12/2020, tendo por início a partir de sua assinatura.
Dados: 16.305.0262.2005; FICHA 336; FONTE: 150
Fundamentação Legal: A contratação deste Termo de Credenciamento se dá em conformidade com o documento da inexigibilidade por Credenciamento nº 004/2020, nos termos do art. 2º da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições deste instrumento convocatório.

Departamento de Compras e Licitações - Rua José Inácio Ferreira, nº 58 - Centro - Araporã/MG - CEP 38.465-000
Fone: (34) 3284-9516 - licitacao@arapora.mg.gov.br

EXPEDIENTE DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO Edição e Publicação:

Secretaria de Comunicação
Rua José Inácio Ferreira nº 58 Centro
Telefone: (34) 3284-9507

Secretário: Eduardo Ribeiro Borges
Edição: Júlia Ribeiro da Silva

Cópias do Diário Oficial do Município podem ser conseguidas no portal da Prefeitura de Araporã:
www.arapora.mg.gov.br